

**Objectifs :**

- Comprendre ce que recouvre le harcèlement au travail, et le cadre juridique du harcèlement - Identifier les différentes formes de harcèlement au travail, notamment le harcèlement moral, ainsi que leurs conséquences sur les individus et l'organisation- Agir de manière adaptée face à une situation de harcèlement - Prévenir le harcèlement, élaborer et mettre en œuvre une politique de prévention et un code de conduite clairs et adaptés à l'organisation.

**Public concerné et prérequis :**

Cette formation ne nécessite pas de pré-requis

**Qualification des intervenants :**

Formateur expérimenté en gestion des organisations et en risques psychosociaux.

**Moyens pédagogiques et techniques :**

Exposés théoriques, Méthode participative Mise en situation, étude de cas, Document support de formation.

**Durée, effectifs :**

7 heures.

12 stagiaires.

**Programme :**

Définir et cerner les phénomènes de harcèlement : - Définition du harcèlement - Les types de harcèlement - Différencier harcèlement moral, pression professionnelle et autres risques psychosociaux - Cadre juridique définissant le harcèlement au travail et obligation de l'employeur Identifier les cas de harcèlement moral : - Harcèlement ascendant, descendant, horizontal - Profils et techniques d'un harceleur, profil des victimes - Mesurer les risques au sein de la structure pouvant conduire à du harcèlement Agir face à une situation de harcèlement : - Adopter un comportement approprié - Les acteurs de prévention et acteurs ressources - Protection de la victime - Solutions adaptées, mesures disciplinaires et judiciaires Prévenir le harcèlement au travail : - Définir la politique d'entreprise du la question de la prévention du harcèlement - Le cas du télétravail et de la personne isolée - Les actions de prévention utiles - Les outils au service de la prévention - Articulation des risques psychosociaux et de la prévention du harcèlement.

**Modalités d'évaluation des acquis :**

Questions écrites (QCM), mises en situation, formulaires d'évaluation de la formation

**Sanction visée :**

- Certificat de réalisation - attestation de compétences

**Matériel nécessaire pour suivre la formation :**

**Délais moyens pour accéder à la formation :**

- Formation en présentiel ou en distanciel disponible en inter ou en intra sur demande - En INTER : Inscription jusqu'à 8 jours avant le démarrage de la formation si place disponible.- En INTRA : Inscription 1 mois avant le démarrage de la formation. EFFECTIF : 12 personnes maximum (inter) et 10 personnes maximum (intra) TARIF INTRA : 1300/jour net de taxe

**Accessibilité aux personnes à mobilité réduite :**

Si vous avez des besoins particuliers liés à une situation de handicap, nous vous invitons à contacter Stéphanie DELCOMBEL par téléphone au 06.89.33.32.10 ou par mail [stephanie.delcombel@orange.fr](mailto:stephanie.delcombel@orange.fr), afin d'identifier et de mettre en place les solutions d'aménagements vous permettant de réaliser votre formation dans les meilleures conditions possibles

**Taux de réussite à la formation :**

**Taux de satisfaction de la formation :**

Pas de chiffres pour 2023, nouvelle formation 2024.

**Tarif :**

600,00 €